



“1” сентября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о функционировании электронной информационно-образовательной среды

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом, Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт Автоматики и Электростроения (далее – Институт), регламентирующими образовательную деятельность в Институте.

2. Основные понятия, используемые в Положении:

2.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

2.2. Электронный информационный ресурс (далее – ЭИР) – источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

2.3. Электронный образовательный ресурс (далее – ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

3. Положение устанавливает:

3.1. Назначение и составные части ЭИОС Института;

3.2. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Института;

3.3. Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Института;

3.4. Порядок и формы доступа к ЭИОС Института, правила использования ЭИОС Института под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;

3.5. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников Института при использовании ЭИОС.

4. Положение является обязательным для всех обучающихся, научно-педагогических работников и работников Института, являющихся пользователями ЭОИС и имеющих персональные учетные данные.

## **II. Назначение и составные части электронной информационно-образовательной среды**

5. ЭИОС предназначена для:

5.1. Обеспечения информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

5.2. Организации образовательной деятельности по реализуемым направлениям подготовки;

5.3. Обеспечения доступа обучающихся и работников, в зависимости от места их нахождения, к ЭИР и ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

6. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС обеспечивается в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

7. Составными элементами ЭИОС Института являются:

7.1. ЭИР, в том числе:

7.1.1. Официальный сайт Института, режим доступа: <http://iae.nsk.su/>;

7.1.2. Социальная сеть Института (форум), режим доступа: <http://forum.iae.nsk.su/>

7.1.3. Корпоративная почта.

7.2. ЭОР – база электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) дисциплин;

7.3. Информационные и телекоммуникационные технологии:

7.3.1. Электронная библиотека Института, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://library.iae.nsk.su/>

7.3.2. Электронная библиотечная система ELibrary, обеспечивающая доступ пользователям ЭОИС (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам. Режим доступа: [http://elibrary.ru](http://elibrary.ru;);

7.3.3. Система дистанционного обучения Moodle, обеспечивающая пользователям ЭОИС доступ к базе электронных курсов, средств тестирования, интерактивных дидактических инструментов обучения, режим доступа: <http://moodle.iae.nsk.su/>.

### **III. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Института**

8. В целях надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

8.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Института;

8.2. Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

8.3. Все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

8.4. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель;

8.5. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть;

8.6. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 10 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

8.7. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Института из любого рабочего места в Институте, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8.8. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Института;

8.9. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

### **IV. Порядок и формы доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Института**

9. Право доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Института, имеют все работники из числа педагогического, научного и учебно-вспомогательного персонала и часть работников из числа административно-хозяйственных работников.

10. Форма предоставления доступа – персональный компьютер корпоративной сети.

11. Предоставление доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Института, осуществляется начальником информационно-технического отдела.

12. Начальником информационно-технического отдела создается учетная запись (логин и пароль) для доступа к рабочему месту работника.
13. Личные учетные данные (логины и пароли) направляются на адрес электронной почты соответствующего работника Института. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.
14. В случае увольнения работника, имеющего доступ к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Института, руководитель соответствующего структурного подразделения в течение одного рабочего дня обязан сообщить начальнику информационно-технического отдела об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного работника.

#### **V. Порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в социальную сеть Института (форум)**

15. Право доступа к форуму Института имеют все пользователи ЭОИС Института.
16. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.
17. Для получения доступа к форуму Института пользователи проходят процедуру авторизации на сайте Института.
18. Порядок прохождения авторизации размещен на сайте Института. Режим доступа: <http://forum.iae.nsk.su/> Доступ осуществляется с момента авторизации пользователя на сайте социальной сети Института.

#### **VI. Порядок и формы доступа к электронным образовательным ресурсам в системе дистанционного обучения Moodle**

21. Право доступа к электронным образовательным ресурсам в системе дистанционного обучения Moodle имеют обучающиеся и работники Института.
22. Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется отделом электронного обучения Института.
23. Работа обучающихся и работников в системе дистанционного обучения Moodle осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).
24. Присвоение обучающемуся Института учетных данных осуществляется администратором (начальником отдела электронного обучения) в два этапа: создание учетных данных стандартными средствами и регистрация учетных данных обучающихся в системе дистанционного обучения Moodle.
25. Подготовку необходимого набора регистрационных данных для выдачи обучающемуся осуществляет администратор.
26. Основанием для получения обучающимся от администратора учетных данных для авторизованного доступа в систему дистанционного обучения Moodle является приказ о зачислении в Институт.
27. Администратор отправляет обучающемуся на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме, учетные данные для авторизованного доступа в систему дистанционного обучения Moodle.
28. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в системе дистанционного обучения Moodle обучающийся обязан обратиться к администратору посредством направления

сообщения по электронной почте на адрес moodle@iae.nsk.su с адреса, по которому он был зарегистрирован в ЭИОС.

29. Учетные данные для доступа работников, участвующих в обеспечении образовательного процесса с применением ДОТ в ЭИОС Института, присваивает начальник информационно-технического отдела Института.

30. Учетные данные работников направляются начальником информационно-технического отдела на адрес электронной почты работника.

31. При увольнении работника начальник соответствующего подразделения Института в течение одного рабочего дня обязан сообщить начальнику информационно-технического отдела об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных работника.

## **VII. Порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе ELibrary.**

38. Право доступа к электронной библиотечной системе ELibrary имеют все пользователи ЭИОС Института.

39. Форма предоставления доступа – web-интерфейс.

40. Для получения доступа к электронной библиотечной системе ELibrary пользователи проходят процедуру регистрации на странице системы ELibrary.

41. Учетные данные для доступа к системе ELibrary пользователи получают, пройдя процедуру регистрации на сайте системы ELibrary по адресу [http://elibrary.ru/author\\_info.asp?isnew=1&rpge=](http://elibrary.ru/author_info.asp?isnew=1&rpge=).

42. Порядок прохождения регистрации размещен на сайте электронной библиотечной системы ELibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>. Доступ предоставляется с момента получения учетных данных пользователем.

## **VIII. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС**

43. Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС Института

с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

## **IX. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС**

44. Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Института, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС Института и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.

45. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Института

с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

47. Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

48. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему дистанционного обучения Moodle обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить начальника отдела электронного обучения.

49. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа на рабочее место корпоративной сети Института, в социальную сеть Института, в электронную библиотеку Института от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить начальника информационно-технического отдела.

50. Обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить начальника информационно-технического отдела или начальника отдела электронного обучения о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

51. Института имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

52. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

53. Базы данных ЭИОС Института являются интеллектуальной собственностью Института. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### **Х. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников при использовании ЭИОС**

54. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС Института.

55. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает отдел электронного обучения.

56. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты moodle@iae.nsk.su на форум или в системе дистанционного обучения Moodle.

57. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает информационно-технический отдел Института.