



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИАиЭ СО РАН
академик РАН

А.М. Шалагин
Шалагин А.М.

« 14 » 01 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ИАиЭ СО РАН

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников ИАиЭ СО РАН включенных в перечень научных должностей, определенных Приказом Минобрнауки РФ от 2.09.2015 №937 (далее – Перечень).

1.2 Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.3 Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

1.4 К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам, предъявляемым для замещения соответствующей должности, утвержденным постановлением Президиума РАН от 25 марта 2008 г. № 196, а также квалификационным требованиям и количественным показателям, размещенным Институтом на своем официальном сайте [«http://www.iae.nsk.su»](http://www.iae.nsk.su) и портале вакансий [«http://ученые-исследователи.рф»](http://ученые-исследователи.рф) (далее – портал вакансий).

II. Порядок проведения конкурса. Состав и регламент работы конкурсной комиссии

2.1 Для проведения конкурса на замещение должности научного работника формируется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе.

Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются директор Института, представители профсоюзного комитета Института и некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.2. В ИАиЭ СО РАН в состав конкурсной комиссии входят, в соответствии с Уставом Института, все члены Ученого совета. Дополнительные кандидатуры в конкурсную комиссию включаются приказом директора после согласования с Ученым советом Института.

2.3. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

2.4 Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется на сайте Института не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные Институтom, но не позднее чем в течение 15 календарных дней с указанной в объявлении даты окончания приема заявлений от претендентов на участие в конкурсе. К заявлению претендента, написанному на имя директора Института, прикладываются:

2.4.1 Список трудов претендента за последние 5 лет по разделам:
публикации в рецензируемых журналах;
монографии и главы в монографиях;
статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;
публикации в материалах научных мероприятий;
патенты;
публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
препринты;
научно-популярные книги и статьи;
другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

2.4.2 Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал в последние 5 лет претендент, с указанием его конкретной роли.

2.4.3 Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях за последние 5 лет (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

2.4.4 Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

2.4.5 Сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).

2.4.6 Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

2.4.7 Сведения об участии научного работника в редакционных коллегиях научных журналов.

2.4.8 Отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом. Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

2.5 Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия в соответствии с регламентом ее работы.

2.6 В случае если конкурс на замещение должностей руководителя научного и (или) научно-технического проекта, выполняемого группой структурных подразделений Института, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

2.7 Для других должностей, включенных в Перечень:

- заместитель директора по научной работе;
- руководитель научного и (или) научно-технического проекта (выполняемого группой структурных подразделений Института);
- заведующий лабораторией;
- начальник инновационного отдела;
- начальник центра коллективного пользования научным оборудованием;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;

конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.8 – 2.12 настоящего Положения.

2.8 Для проведения конкурса Институт размещает на своем официальном сайте и на портале вакансий объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется организацией и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

2.9 Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

ж) сведения в соответствии с п.2.4.1 – 2.4.8.

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.10 Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

2.11 Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты организации.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении организацией.

2.12 Обязательным условием рассмотрения заявок конкурсной комиссией Института является проведение собеседования с претендентом, которое проводится на заседании конкурсной комиссии.

Срок рассмотрения заявок определяется Институтом и не может быть установлен более 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

2.13 На заседание конкурсной комиссии приглашаются все претенденты, подавшие документы в установленном порядке.

2.14 Заседание конкурсной комиссии открывается представлением всех поступивших документов по каждому из претендентов.

2.15 Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается тайным голосованием.

Работник, являющийся членом конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента, в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует.

2.16 По итогам рассмотрения заявок и результатам собеседования конкурсная комиссия оценивает:

основные результаты, ранее полученные претендентом, сведения о которых направлены им в организацию в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения, с учетом значимости таких результатов и их соответствия ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения;

квалификацию и опыт претендента.

Итогом оценки являются результаты тайного голосования членов комиссии по кандидатуре претендента. Победителем конкурса считается претендент с наибольшим рейтингом, набравший большее количество голосов членов комиссии (но не менее половины от числа голосовавших) по результатам тайного голосования (далее - победитель). При равенстве голосов победитель конкурса определяется директором Института. Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

Если не подано ни одного заявления с приложением необходимых документов или ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся.

2.17 Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

2.18 В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса организация размещает решение о победителе на своем официальном сайте и на портале вакансий.

2.19 С победителем конкурса в 10-дневный срок заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и издается приказ о его назначении на вакантную должность научного работника. По решению директора Института возможно заключение трудового договора на неопределенный срок для всех категорий научных работников и руководителей подразделений.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, организация объявляет о проведении нового конкурса либо вправе заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.20 Истечение срока трудового договора научного работника является основанием для проведения конкурса на замещение его должности. Научный работник, не избранный на новый срок, освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.21 Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.