

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
ИАиЭ СО РАН

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИАиЭ СО РАН



К. Ю. Котов
2025 г.



С. А. Бабин
2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда и материальном стимулировании работников
в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки
Институте автоматике и электрометрии
Сибирского отделения Российской академии наук (ИАиЭ СО РАН)**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте автоматике и электрометрии Сибирского отделения Российской академии наук (ИАиЭ СО РАН) (далее – Положение, Институт) разработано на основании Трудового Кодекса РФ, постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583), Приказа Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях», Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2023 г.,

протокол N 11) и иными нормами трудового законодательства Российской Федерации, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников Института за счет всех источников финансирования и является составной частью коллективного договора.

1.3. В Институте установлены:

— повременно-премиальная система оплаты труда, составными элементами которой являются оклады (должностные оклады), квалификационные категории, для всех работников Института, за исключением рабочих, находящихся на сменном режиме работы по скользящему графику и рабочих, находящихся на сдельно-премиальной системе оплаты труда;

— тарифные ставки, квалификационные разряды для отдельных категорий рабочих, находящихся на сменном режиме работы по скользящему графику;

— сдельно-премиальная система оплаты труда для отдельных категорий рабочих, составным элементом которой являются установленные нормативы заработной платы (расценки) на единицу готовой продукции.

Вышеперечисленные системы оплаты труда определяются настоящим Положением, нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами. При утверждении локальных нормативных актов, определяющих условия систем оплаты труда, учитывается мнение Профкома Института.

Система оплаты труда, включающая в себя размеры окладов (должностных окладов), тарифных ставок, нормативов заработной платы (расценок) на единицу готовой продукции, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается с учетом Фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников Института формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников Института расходуется на:

- выплату заработной платы, включающей должностные оклады;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- обязательные выплаты социального характера.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления иных выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с коллективным договором.

1.4. При применении повременно-премиальной системы оплаты труда определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с этой системой, как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному

времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Системы оплаты труда работников учреждения предусматривают в составе заработной платы работников выделение постоянной и переменной частей заработной платы.

Постоянную часть (гарантируемый минимум) заработной платы работника формируют выплаты, установленные на сроки, указываемые в трудовом договоре и (или) дополнительных соглашениях к трудовому договору.

Постоянная часть заработной платы работника состоит из оклада (должностного оклада), тарифной ставки выплачиваемого в соответствии с указанным в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) рабочим временем, нормативами заработной платы (расценками) примененных к объему произведенной продукции, постоянных выплат стимулирующего характера, установленных в абсолютных размерах, либо в процентах к окладу (должностному окладу) работника, а также компенсационных выплат за совмещение должностей (профессий), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной должности.

К переменной части заработной платы относятся различные выплаты в пользу работников Института, производимые работодателем, сверх ее постоянной части. К переменной части заработной платы относятся компенсационные выплаты за работу во внеурочное и ночное время (за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, работу в ночное время), а также стимулирующие выплаты переменного характера – премии и иные поощрительные выплаты за производственные результаты.

На обеспечение постоянной части заработной платы работников направляется не менее 50% средств фонда оплаты труда работников Института.

1.7. Положение распространяется на всех работников Института, осуществляющих трудовую деятельность в Институте, в том числе и на работников, работающих в Институте на условиях совместительства (внутреннего и внешнего), а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели.

2. Порядок и условия оплаты труда работников Института

2.1. Применяемые в Институте системы оплаты труда установлены с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- «Перечня видов выплат компенсационного характера...», утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822;
- «Перечня видов выплат стимулирующего характера...», утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 декабря 2007 г. № 818;
- настоящего Положения.

Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2023 г., протокол N 11)

- мнения Профкома Института.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ).

В случае если должности служащих, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются по ПКГ.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (уровням) приведены в Приложении 1.

Размеры окладов работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Минимальные размеры окладов по разрядам выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих приведены в Приложении 1.

2.3. Тарифные ставки работников (часовые), осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Часовые тарифные ставки устанавливаются исходя из размеров окладов соответствующих разрядов выполняемых работ и годового фонда рабочего времени. В дальнейшем тарифные ставки подлежат в установленном порядке индексации.

2.4. Сдельные расценки на единицу готовой продукции устанавливаются исходя из тарифной ставки по разряду выполненной работы и нормы времени на выполнение такой работы. В дальнейшем сдельные расценки подлежат в установленном порядке индексации.

Минимальные сдельные расценки на единицу услуги приведены в Приложении 1.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения. Работникам учреждений устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения.

3. Порядок и условия установления компенсационных выплат

3.1. С учетом условий труда и норм действующего законодательства Российской Федерации работникам Института устанавливаются выплаты компенсационного характера.

В соответствии с «Перечнем видов выплат компенсационного характера...», утвержденных Приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822, работникам учреждений осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда

Оплата труда работников Института, занятых на работах с вредными, опасными и особыми условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

В Институте повышение оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными, опасными и особыми условиями труда, оформляется в виде доплаты в размере 4% к ставкам (окладам), либо 4% от суммы сдельного заработка. Данные выплаты устанавливаются законодательством и оформляются приказом и трудовым договором.

В расчетных листках такие доплаты отражаются в разделе «Начислено» по строке:

«Доплата за вредность 4%».

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Конкретные размеры выплат (коэффициентов) и условия их применения устанавливаются федеральным законодательством РФ. Данные выплаты оформляются приказом и трудовым договором.

В расчетных листках такие выплаты отражаются в разделе «Начислено» по строке:

«Районный коэффициент».

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

3.4.1. Доплата за совмещение должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника

Данные выплаты, как правило, носят временный характер, устанавливаются работодателем и оформляются приказом. В случае установления таких выплат на постоянной основе, эти выплаты оформляются приказом и трудовым договором.

В расчетных листках такие выплаты отражаются в разделе «Начислено» по строкам:

«Доплата за совмещение (процентом)»,

«Доплата за совмещение (суммой)»,

«Доплата за расширение зон обслуживания (процентом)»,

«Доплата за расширение зон обслуживания (суммой)»,

«Доплата за увеличение объема работы (процентом)»,

«Доплата за увеличение объема работы (суммой)»,

«Доплата за исполнение обязанностей (процентом)»,

«Доплата за исполнение обязанностей (суммой)».

3.4.2. Оплата сверхурочной работы

Данные выплаты устанавливаются трудовым законодательством и оформляются приказом.

В расчетных листках такие доплаты отражаются в разделе «Начислено» по строке:

«Оплата сверхурочных часов».

3.4.3. Доплата за работу в ночное время

Доплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время, либо 20% от суммы сдельного заработка.

Данные выплаты устанавливаются законодательством и оформляются по разовым выходам – приказом, по систематическим – трудовым договором.

В расчетных листках такие доплаты отражаются в разделе «Начислено» по строке:

«Доплата за работу в ночное время 20%».

3.4.4. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни

Данные выплаты устанавливаются законодательством, носят разовых характер и оформляются приказом.

В расчетных листках такие доплаты отражаются в разделе «Начислено» по строке:

«Оплата работы в праздничные и выходные дни».

3.4.5. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами

Данные выплаты устанавливаются законодательством, исчисляются в процентах от оклада, оформляются трудовым договором и приказом.

В расчетных листках надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами отражаются в разделе «Начислено» по строкам:

«Надбавка за секретность»;

«Надбавка за стаж работы в режимно-секретном органе».

4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

4.1. В целях поощрения за выполненную работу в соответствии с «Перечнем видов выплат стимулирующего характера...», утвержденных Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 декабря 2007 г. № 818, работникам Института могут устанавливаться следующие виды стимулирующих выплат:

- РИД;
- а) *выплаты за интенсивность и высокие результаты работы*
 - надбавка за выполнение особо важных работ;
 - премия за высокие результаты работы;
 - единовременное поощрительное вознаграждение за создание
 - б) *выплаты за качество выполняемых работ*
 - надбавка за высокую квалификацию;
 - надбавка за классность;
 - в) *премиальные выплаты по итогам работы*
 - премия по итогам работы за месяц;
 - премия по итогам работы за квартал;
 - премия по итогам работы за полугодие;
 - премия по итогам работы за год.

Отражение в расчетных листках стимулирующих выплат производится в разделе «Начислено» так, как они поименованы в настоящем пункте.

4.2. Порядок и условия выплат стимулирующего характера определяются утвержденными директором локальными нормативными актами Института с учетом мнения Профкома Института.

4.3. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем средств на стимулирующие выплаты должен составлять не менее 30% средств на оплату труда, формируемых за счет средств федерального бюджета.

4.4. Суммарная величина выплат стимулирующего характера работнику максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

5. Порядок и условия установления прочих выплат социального характера

5.1. Работникам учреждения может оказываться материальная помощь в порядке, установленном настоящим коллективным договором. Материальная помощь может выплачиваться работнику учреждения на основании заявления работника и приложения соответствующих документов:

- смерти мужа, жены, сына, дочери, отца, матери, брата, сестры;
- значительного ущерба, причиненного жилищу работника вследствие пожара, природных катаклизмов, иных чрезвычайных ситуаций;
- длительной болезни работника, необходимости приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящего лечения;
- пенсионерам, длительное время проработавшим в Институте,
- получения увечья или иного причинения вреда здоровью;
- тяжелого материального положения и иных случаях острой нужды в денежных средствах;
- в иных случаях, не противоречащих законодательству.

Материальная помощь работникам учреждения может выплачиваться как за счет средств, предусмотренных в фонде оплаты труда работников учреждения, так и за счет экономии по фонду оплаты труда

5.2. Работникам учреждения при наличии средств могут выплачиваться иные выплаты социального характера, в том числе:

- премия к юбилейной дате;
- премия к профессиональному празднику;
- премия в связи с получением награды;
- премия к юбилею организации;
- премия к праздничному дню,
- премия в связи с уходом на пенсию.

Отражение в расчетных листках, перечисленных в настоящем пункте премий, производится в разделе «Начислено» так, как они поименованы в этом пункте.

5.3. Порядок и условия выплат социального характера определяются утвержденными директором локальными нормативными актами Института с учетом мнения Профкома Института.

6. Условия оплаты труда директора Института, его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Условия оплаты труда директора Института определяются трудовым договором, заключаемым с Министерством науки и высшего образования РФ.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется Министерством науки и высшего образования РФ в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем Института.

Директору трудовым договором и настоящим Положением устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с условиями труда.

Выплаты стимулирующего характера директору Института выплачиваются по решению Министерства науки и высшего образования РФ с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности директора и Института.

6.3. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера Института устанавливаются на 10 - 30% ниже должностного оклада директора Института.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента подписания Коллективного договора.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

1. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников сферы научных исследований и разработок

1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)		
		не имеющим ученой степени	имеющим ученую степень кандидата наук	имеющим ученую степень доктора наук
1	Младший научный сотрудник	27 449	30 909	
1	Научный сотрудник	29 755	33 217	
2	Старший научный сотрудник	32 000	35 000	39 557
3	Ведущий научный сотрудник		37 826	42 437
4	Заведующий лабораторией		46 300	50 300
4	Ученый секретарь		46 300	
4	Главный научный сотрудник			50 300

1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня.

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	Техник	22 440
1	Техник-программист	22 440
1	Лаборант	22 440
2	Старший лаборант	23 000

1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
2	Инженер-исследователь	22 500
4	Главный конструктор проекта	25 300

1.4. Должностные оклады работников сферы научных исследований и разработок, не включенных в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Советник директора по развитию научной деятельности	60 717
Научный руководитель Института	72 971

2. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих
- 2.1. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	Делопроизводитель	22 440
1	Архивариус	22 440
1	Комендант	22 440

- 2.2. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	Контролер технического состояния автотранспортных средств (Диспетчер)	22 440
2	Заведующий административно-хозяйственным отделом	25 000
2	Заведующий канцелярией	25 000
4	Механик	23 600
4	Мастер участка	23 600
5	Заведующий транспортной группой	24 700

- 2.3. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	Инженер по патентной и изобретательской работе	25 100
1	Инженер-программист	25 100
1	Инженер-конструктор	25 100
1	Инженер-оптик	25 100
1	Инженер-технолог	25 100
1	Инженер-электроник	25 100
1	Экономист	25 100
1	Бухгалтер	25 100
1	Специалист по международным связям	25 100
1	Юрисконсульт	25 100
1	Специалист по техническому контролю качества продукции	25 100
1	Специалист по технической защите информации	25 100
1	Специалист по мобилизационной работе	25 100
1	Специалист по внутренней безопасности	25 100
1	Документовед	25 100
1	Эксперт	25 100

2	Секретарь директора	25 700
3	Старший документовед	25 900
3	Старший инженер	25 900
3	Старший инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений	25 900
3	Старший инженер-конструктор	25 900
3	Старший инженер-программист	25 900
3	Старший инженер-технолог	25 900
3	Старший инженер-электроник	25 900
3	Старший специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	25 900
3	Старший специалист пресс-службы	25 900
3	Старший экономист	25 900
3	Старший инженер по патентной и изобретательской работе	25 900
4	Ведущий бухгалтер	27 568
4	Ведущий документовед	27 568
4	Ведущий специалист по кадрам	27 568
4	Ведущий инженер	27 568
4	Ведущий инженер-электрик	27 568
4	Ведущий переводчик	27 568
4	Ведущий специалист по сопровождению ремонтных работ	27 568
4	Ведущий специалист по пожарной безопасности	27 568
4	Ведущий специалист по управлению системой менеджмента качества	27 568
4	Ведущий специалист по документации и стандартизации	27 568
4	Ведущий экономист	27 568
4	Ведущий юрисконсульт	27 568
4	Ведущий инженер-программист	27 568
4	Ведущий специалист первого отдела	27 568
4	Ведущий инженер-конструктор	27 568
4	Ведущий инженер-оптик	27 568
4	Ведущий инженер-технолог	27 568
4	Ведущий инженер-электроник	27 568
5	Главный специалист по охране труда	29 755
5	Главный специалист по патентной и изобретательской работе	29 755
5	Главный специалист по противодействию иностранным техническим разведкам	29 755
5	Главный специалист-технолог	29 755
5	Главный специалист-электроник	29 755
5	Главный специалист-программист	29 755
5	Заместитель главного бухгалтера	29 755

2.4. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	Начальник центра коллективного пользования	32 068
1	Начальник отдела кадров	32 068
1	Начальник отдела размещения заказов	32 068
1	Начальник патентно-информационного отдела	32 068
1	Начальник планово-экономического отдела	32 068
1	Начальник отдела комплексной информатизации	32 068
1	Начальник отдела индустриальный проектов	32 068
1	Начальник инженерно-технологического центра	32 068
1	Начальник опытного производства	32 068
1	Начальник пресс-службы	32 068
2	Главный метролог	33 559
2	Главный механик	33 559
2	Главный энергетик	33 559
2	Главный инженер	33 559

2.5. Должностные оклады служащих, не включенных в профессиональные квалификационные группы.

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Заместитель начальника центра коллективного пользования	29 755

3. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии.

3.1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
-	Ведущий библиотекарь	22 440

3.2. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
-	Заведующий библиотекой	25 000

4. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников печатных средств массовой информации
- 4.1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	Технический редактор	22 440
3	Старший редактор	24 400
4	Ведущий редактор	25 500

- 4.2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
1	Заведующий редакцией	26 300

5. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников высшего образования и дополнительного профессионального образования

- 5.1. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений.

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)		
		не имеющим ученой степени	имеющим ученую степень кандидата наук	имеющим ученую степень доктора наук
2	Старший преподаватель	32 000	35 000	39 000
3	Доцент	37 000	40 000	44 000
3	Начальник образовательного центра	37 000		
4	Профессор		46 300	56 387

- 5.2. Должностные оклады работников высшего образования и дополнительного профессионального образования, не включенных в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Заместитель начальника образовательного центра по аспирантуре	31 488

6. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих

6.1. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"

Квалификационный уровень	Наименование должности	Квалификационные разряды	Должностной оклад (руб.)
1	Дворник	1	22 440
1	Кастелянша	1	22 440
1	Сторож	1	22 440
1	Уборщик служебных помещений	1	22 440
1	Оператор станков с программным управлением	3	22 440
1	Слесарь механосборочных работ	3	22 440
1	Разнорабочий	1	22 440

Квалификационный уровень	Наименование должности	Квалификационные разряды	Должностной оклад (руб.)
1	Контролер технического состояния автотранспортных средств	5	22 600
1	Столяр	5	22 600
1	Электрогазосварщик	5	22 600
1	Электромонтер по ремонту электрооборудования	5	22 600
1	Монтажник внутренних сантехнических систем и оборудования	5	22 600
1	Токарь	5	22 600
1	Оператор станков с программным управлением	5	22 600
1	Фрезеровщик	5	22 600
1	Слесарь механосборочных работ	5	22 600
2	Водитель 1 класса	6	23 000
2	Электромеханик	6	23 000
2	Монтажник внутренних сантехнических систем и оборудования	6	23 000

2	Монтажник систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации	6	23 000
2	Слесарь механосборочных работ	6	23 000
2	Столяр	6	23 000
2	Электромонтер стационарного оборудования телефонных станций	6	23 000
2	Токарь	6	23 000
2	Фрезеровщик	6	23 000
2	Электрогазосварщик	6	23 000
4	Монтажник внутренних сантех систем и оборудования РВК	8	23 500
4	Электромонтер по ремонту электрооборудования РВК	8	23 500
4	Слесарь механосборочных работ РВК	8	23 500
4	Фрезеровщик РВК	8	23 500

6.2. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

7. Сдельные расценки на единицу услуги

Наименование сдельной расценки	Стоимость, (руб.)
Уборка 1 кв. м. служебных и производственных помещений	0,97
Уборка одного санузла	64,11

Разработано:

Начальник планово-экономического
отдела



Г.П. Корнейчук

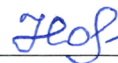
Согласовано:

Заместитель директора
по экономике и финансам



О.В. Дюба

Главный бухгалтер



М.В. Нольфина

Ведущий юрисконсульт



М.В. Колесникова